



The City Library
THE SALT LAKE CITY PUBLIC LIBRARY SYSTEM

Exposiciones de Arte **Un llamado a inscripción**

La Biblioteca de la Ciudad tiene espacios destinados a la exposición de artes visuales en todas las sucursales. Las exposiciones sirven para someter los residentes de Salt Lake City a nuevas formas de arte y nuevas ideas, fomentan la creatividad y inspiran la curiosidad, y proveen oportunidades a la comunidad artística para exponer sus obras. Los expositores son escogidos por un comité compuesto de miembros del personal de acuerdo con las necesidades y los intereses de la comunidad, la variedad de exposiciones, la calidad de las obras, y la idoneidad del formato de las obras para el espacio físico de exposición en cada Biblioteca. Si deseas estar considerado para exposición en una de las sucursales de la Biblioteca, favor de leer la siguiente información y instrucciones.

LAS FECHAS TOPE PARA SOLICITUDES: 10 DE ABRIL Y 10 DE OCTUBRE

Por favor, presenta tu portafolio dentro de las dos semanas antes de la fecha tope. Artistas recibirán notificación de aceptación o rechazo dentro de un plazo de las próximas cuatro semanas.

CÓMO PRESENTAR UN PORTAFOLIO PARA CONSIDERACIÓN

La Biblioteca de la Ciudad acepta portafolios por presentación de una solicitud física o electrónica. Puedes presentar solo una solicitud por periodo de llamada para inscripciones.

INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR UN PORTAFOLIO FÍSICO

Artistas están invitados a entregar en persona o enviar por correo su portafolio de trabajos a la sucursal de la Biblioteca de la Ciudad donde más prefieren exponer sus obras. *Favor de presentar solo un portafolio a solo una sucursal.* Si tu portafolio no está aceptado en la sucursal preferida, tu solicitud y portafolio estarán considerados para las otras sucursales. La presentación de tu solicitud física debería incluir los siguientes artículos:

- Formulario de solicitud para las exposiciones de arte (adjunto), rellenado
- Una declaración de artista, y un currículum vitae o biografía
- Un portafolio de entre 10–20 imágenes que pueden estar expuestos como una unidad. Puedes presentar las imágenes como fotografías impresas o en CD. Imágenes deberían ser fotografiadas en buena luz y con fondo neutral. Si estás presentando fotos, favor de presentarlos en una transparente carpeta de plástico. Con cada foto, incluye el nombre del artista, el medio, el tamaño, y una indicación de la orientación de la obra. Si estás presentando imágenes en CD, cada imagen debería estar presentado como archivo individuo de formato JPEG de alta calidad. Imágenes deberían estar puestos en una lista en una hoja de papel separada que indica el nombre del artista, título de la obra, el medio, y el tamaño, en el mismo orden que el CD. El CD debería ser compatible con PC.
- Si te gustaría que tu portafolio está devuelto después del proceso de selección, favor de incluir un sobre con la dirección de tu mismo y con franqueo pagado.

INSTRUCCIONES PARA PRESENTAR UN PORTAFOLIO ELECTRÓNICO

Artistas están invitados a entregar su portafolio de trabajos en el formulario de solicitud para exposiciones de arte disponible a través del sitio web de la Biblioteca de la Ciudad: **slcpl.org/calforentries**. La presentación de tu solicitud electrónica debería incluir los siguientes artículos:

- Formulario de solicitud en línea para las exposiciones de arte, relleno
- Una declaración de artista, y un currículum vitae o biografía
- Un portafolio de entre 10–20 imágenes que pueden estar expuestas como una unidad. Puedes presentar las imágenes como una galería en el sitio web Flickr o a través de una página web dedicada. Imágenes deberían ser fotografiadas en buena luz y con fondo neutral. Por favor, incluye información sobre las dimensiones de cada obra en las descripciones de cada imagen.

CUANDO PRESENTACIÓN DE UNA SOLICITUD Y PORTAFOLIO ESTÁ ACEPTADO

- La Biblioteca de la Ciudad montará la exposición y producirá una etiqueta para cada pieza de arte detallando el título, el medio, y la fecha de creación. La Biblioteca no imprime precios en las etiquetas, pero proveerá una lista a socios mediante solicitud.
- La Biblioteca de la Ciudad producirá tarjetas de anuncio para promocionar la exposición.
- La Biblioteca de la Ciudad asumirá responsabilidad para daños o pérdidas hasta un precio tasado no de más de \$3.000 por cada pieza mientras están expuestos.
- El artista proveerá imágenes digitales para utilización en anuncios publicitarios para la exposición.
- El artista proveerá un currículum vitae o biografía, una declaración de artista, y una lista de títulos y precios.
- Preguntas de ventas estarán remitidas al artista o su representante. La Biblioteca de la Ciudad no facilita transacciones de ventas.
- La Biblioteca proveerá un acuerdo de exposición para la firma del artista y un representante de la Biblioteca.
- El artista firmará el acuerdo de exposición. Si el artista tiene menos de 18 años de edad, un padre o tutor legal debe firmar el acuerdo de exposición también.
- Si las obras de arte son bidimensionales, necesitan estar listos para colgar.
- La Biblioteca proveerá vitrinas que son guardadas con llave y pedestales para pequeñas obras de arte tridimensionales.
- Todas las obras de arte se quedan expuesto hasta el final de la exposición.
- Es posible que la Biblioteca elija patrocinar una recepción de apertura, un taller ofrecido por el artista, o una presentación durante de la exposición.

*Para más información, visita **slcpl.org/calforentries** o llama a **801-524-8200**.*

Exposiciones de Arte **Impreso de solicitud**

Nombre y apellido _____

Dirección _____

Dirección de correo electrónico _____

Número de teléfono _____ Sitio web _____

Fechas disponibles _____

Todas las sucursales de la Biblioteca de la Ciudad tienen espacios destinados a la exposición de artes visuales. **Por favor, jerarquiza las galerías más abajo por orden de preferencia, con el número 1 siendo tu primera elección.** Rellena solo los espacios por lo cual deseas estar considerado. Si no estás interesado en una de las galerías, puedes dejar el espacio en blanco. *Ten en cuenta que la posibilidad de ser escogido para montar una exposición está aumentada por tu interés en estar considerado para galerías múltiples. Puedes presentar solo una solicitud por periodo de llamada para inscripciones. Artistas que han expuestas sus obras de arte en uno de los espacios de exposición de la Biblioteca de la Ciudad no estarán considerados dentro de dos años después de su exposición previa.*

Biblioteca Principal

☐ Galería en la Plaza de la Biblioteca
Biblioteca Principal, 4.o Piso

☐ El Fondo Especial
Biblioteca Principal, 4.o Piso

☐ Galería en la Biblioteca Adolescente
Biblioteca Principal, 2.o Piso

☐ Galería en la Biblioteca Infantil
Biblioteca Principal, -1.er Piso

☐ Galería en el Lower Urban Room
Biblioteca Principal, -1.er Piso

Ubicaciones

☐ Sucursal de Anderson-Foothill
1135 South 2100 East

☐ Sucursal de Chapman
577 South 900 West

☐ Sucursal de Day-Riverside
1575 West 1000 North

☐ Sucursal de Glendale
1375 South Concord

☐ Sucursal de Marmalade
280 West 500 North

☐ Sucursal de Sprague
2131 South 1100 East

☐ Sucursal de Sweet
455 F Street

Marca uno de los siguientes:

- ☒ Estoy incluyendo un sobre con la dirección de mi mismo y con franqueo pagado para que mi portafolio está devuelto después del proceso de selección.
- ☒ No quiero que mi portafolio está devuelto.
- ☒ Por favor, llámame y yo recogeré mi portafolio en persona.

Ubicaciones

Biblioteca Principal

210 East 400 South
Salt Lake City, UT 84111
801-524-8200

Sucursal de Glendale

1375 South Concord
Salt Lake City, UT 84104
801-594-8660

Sucursal de Anderson-Foothill

1135 South 2100 East
Salt Lake City, UT 84108
801-594-8611

Sucursal de Marmalade

280 West 500 North
Salt Lake City, UT 84103
801-594-8680

Sucursal de Chapman

577 South 900 West
Salt Lake City, UT 84104
801-594-8623

Sucursal de Sprague

2131 South 1100 East
Salt Lake City, UT 84106
801-594-8640

Sucursal de Day-Riverside

1575 West 1000 North
Salt Lake City, UT 84116
801-594-8632

Sucursal de Sweet

455 F Street
Salt Lake City, UT 84103
801-594-8651



The City Library

THE SALT LAKE CITY PUBLIC LIBRARY SYSTEM
